



Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural



MODELO

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN (Código procedimiento: 25928)

1. DECLARACIÓN DE LAS ASOCIACIONES Y VINCULACIONES A TRAVÉS DE PERSONAS JURÍDICAS O FÍSICAS PARA LA DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO DE EMPRESA (\*)

El tamaño de empresa se calculará de acuerdo con la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003 (2003/361/CE) donde se detallan las asociaciones y vinculaciones con otras empresas bien sea de forma directa, o indirecta a través de personas físicas o jurídicas. Será responsabilidad del solicitante la correcta aplicación de la Recomendación.

Sin perjuicio de lo anterior y a los efectos de facilitar el cálculo y las entidades que deben integrar el mismo se solicita rellene los siguientes cuadros.

En este cuadro se relacionarán las personas asociadas de la entidad solicitante de la ayuda independientemente de que sean personas físicas o jurídicas con indicación del DNI/NIE/NIF correspondiente, y el % de participación o % de voto, el que sea mayor de ambos valores. Se debe relacionar el 100% del capital.

RELACIÓN DE PERSONAS ASOCIADAS DE LA ENTIDAD PETICIONARIA

Table with 5 columns: Nº ORDEN, DNI/NIE/NIF, NOMBRE (persona física o jurídica), SEXO, % PARTICIPACIÓN O % VOTO (EL MAYOR). The table contains 17 empty rows for data entry.

(\*) Cumplimentar tantas páginas como sean necesarias

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



**1. DECLARACIÓN DE LAS ASOCIACIONES Y VINCULACIONES A TRAVÉS DE PERSONAS JURÍDICAS O FÍSICAS PARA LA DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO DE EMPRESA (\*) (Continuación)**

De cada una de las personas asociadas relacionadas en el cuadro anterior, se detallarán otras entidades en las que participa, (sin contar la solicitante), su NIF, el % de participación y el CNAE de la actividad principal. De este segundo cuadro se aportarán tantas copias como sean necesarias hasta completar todas las relaciones.

Las dos primeras columnas corresponden a las personas asociadas o participantes, tanto personas físicas como jurídicas de la entidad peticionaria detallados en el primer cuadro. Las siguientes columnas corresponden a otras entidades en las que participa cada una de las personas asociadas.

**RELACIÓN DE VINCULACIONES Y ASOCIACIONES DE LAS PERSONAS ASOCIADAS**

DNI/NIE/NIF	NOMBRE	SEXO	NIF ENTIDAD RELACIONADA	NOMBRE DE LA ENTIDAD RELACIONADA	% PARTICIPACIÓN O % VOTO (EL MAYOR)	CNAE
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M				

(\*) Cumplimentar tantas páginas como sean necesarias





**2. PROGRAMA DE PRODUCCIÓN**

**2.1. INDICAR EL ORIGEN DE LOS PRODUCTOS AFECTADOS (en porcentaje):**

Cumplimentar el modelo IC-01: Productos utilizados antes y después de la inversión

- Zona de recolección propia del beneficiario: ..... %

- Otras regiones comunitarias: ..... %

**2.2. DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRUCTURAS DE PRODUCCIÓN**

Descripción de las estructuras de producción del sector a que corresponde la inversión en el ámbito regional o del área afectada y con relación a las materias primas utilizadas para el desarrollo de la actividad, suficientemente detallada, que permita enjuiciar el proyecto.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



## 2. PROGRAMA DE PRODUCCIÓN (Continuación)

### 2.1. MODELO IC-01: "PRODUCTOS UTILIZADOS ANTES Y DESPUÉS DE LA INVERSIÓN".

PRODUCTO		A CONJUNTO DE LA EMPRESA						B PARTE AFECTADA POR LA INVERSIÓN
		AÑOS ANTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA INVERSIÓN			AÑOS POSTERIORES AL DE LA REALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN			3º AÑO DESPUÉS DE LA REALIZACIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD
		-3	-2	-1	+1	+2	+3	
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
<b>TOTAL EMPRESA</b>								

Productos utilizados antes y después de la inversión.

Si la actividad del beneficiario comprendiese varias unidades o filiales, indicar los datos de la columna A por separado, para toda la empresa y para la unidad o la filial en que se vayan a realizar las inversiones previstas por el proyecto, para los tres primeros ejercicios posteriores a la realización de proyecto, a precios constantes (no tener en cuenta la inflación). Únicamente deben figurar en este cuadro los productos agrícolas de que se trate. En principio, mencionar únicamente los que representen más del 15 % del volumen o del valor total, y en cualquier caso, por lo menos los cinco productos más importantes.

En la columna A deberán figurar las cantidades y valores de los productos utilizados en el conjunto de la empresa y en la columna B únicamente las cantidades y valores de los productos utilizados en la inversión. Cuando sea posible, indicar la cantidad en toneladas. Los productos que normalmente no se vendan por peso se expresarán preferentemente en la unidad habitual (que deberá precisar). Para cada producto afectado, indicar en los paréntesis "cantidad" y "valor" las unidades de medida utilizadas: toneladas, unidades, miles de piezas, hectolitros, etc.



### 3. PROGRAMA COMERCIALIZACIÓN

- 3.1.- Complimentar el modelo IC-02: 'Productos transformados/comercializados'.
- 3.2.- Descripción de los productos obtenidos.
  - 3.2.1.- Características.
  - 3.2.2.- Forma de presentación.
  - 3.2.3.- Niveles de protección de la calidad.
- 3.3.- Plan comercial.
- 3.4.- Indicar el destino de los productos obtenidos (mercado regional, nacional, terceros países). Estudio de la absorción por el mercado del aumento de producción previsto (en su caso).

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO



### 3. PROGRAMA DE COMERCIALIZACIÓN (Continuación)

#### MODELO IC-02: "PRODUCTOS TRANSFORMADOS/COMERCIALIZADOS".

PRODUCTOS(*)		A.) CONJUNTO DE LA EMPRESA					B.) PARTE AFECTADA POR LA INVERSIÓN	
		AÑOS ANTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA INVERSIÓN			AÑOS POSTERIORES AL DE LA REALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN			3º AÑO DESPUÉS DE LA REALIZACIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD
		-3	-2	-1	+1	+2	+3	
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
	CANTIDAD							
	VALOR (€)							
TOTAL EMPRESA (Tm).								

Indicar si el valor utilizado se incluye en los envases comerciales:

Si la actividad del beneficiario comprendiese varias unidades o filiales, indicar los datos de la columna A.) por separado, para toda la empresa y para la unidad o la filial en que se vayan a realizar las inversiones previstas por el proyecto, para los tres primeros ejercicios posteriores a la realización de proyecto, a precios constantes (no tener en cuenta la inflación). Únicamente deben figurar en este cuadro los productos agrícolas de que se trate.

En principio, mencionar únicamente los que representen más del 15 % del volumen o del valor total, y en cualquier caso, por lo menos los cinco productos más importantes.

En la columna A deberán figurar las cantidades y valores de los productos utilizados en el conjunto de la empresa y en la columna B únicamente las cantidades y valores de los productos utilizados en la inversión.

(\*) Cuando sea posible, indicar la cantidad en toneladas. Los productos que normalmente no se vendan por peso se expresarán preferentemente en la unidad habitual (que se deberá de precisar). Para cada producto afectado, indicar en los paréntesis "cantidad" y la unidad de medida utilizada: toneladas, unidades, miles de piezas, hectolitros, etc.



#### 4. INFORMACIÓN TÉCNICA

- 4.1.- Descripción de las instalaciones existentes con indicación de sus capacidades, rendimientos horarios.
- 4.2.- Descripción técnica detallada de las inversiones previstas y su utilización. Adjuntar planos de localización y los planos precisos para diferenciar la situación anterior y posterior a la realización del proyecto de inversión (construcciones e instalaciones).
- 4.3.- Cuadro de síntesis de superficies, volumen y capacidades. Cumplimentar el modelo IT-01: 'Trabajos de Construcción e Instalaciones'.
- 4.4.- Presupuesto estimativo de los trabajos previstos (indicar bases de cálculo y fecha de estimación).
  - Presupuesto detallado para construcciones (mediciones y valoraciones).
  - Para material y equipamiento, las inversiones deberán estar respaldadas por ofertas o facturas proforma, las cuales deberán relacionarse y cuantificarse según los subcapítulos del "Resumen de Inversiones" a que corresponden.
  - Cumplimentar el modelo IT-02: "Cuadro para la moderación de costes"

Nota: Si las partidas no coinciden con las del presupuesto técnico, será necesario incluir un resumen.  
En caso necesario añadir correspondencia entre oferta, presupuesto técnico y el resumen de las inversiones.

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO





#### 4. INFORMACIÓN TÉCNICA (Continuación)

4.3

#### CUADRO DE SÍNTESIS DE SUPERFICIES, VOLUMEN Y CAPACIDADES

#### MODELO IT- 01: TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN E INSTALACIONES

	ANTES DE INVERSIÓN	DESPUÉS DE INVERSIÓN	PARTE AFECTADA POR INVERSIÓN
<b>1.- CONSTRUCCIONES (m2)</b>			
Recepción y expedición			
Transformación y envasado			
Refrigeración			
Almacenamiento			
Servicios			
Oficinas			
Otras construcciones			
<b>2.- INSTALACIONES Y MAQUINARIA</b>			
Transformación			
Envasado			
Refrigeración y congelación (m3)			
Materias primas			
Refrigerados			
Congelados			
Productos terminados			
Refrigerados			
Congelados			

**NOTA:** Emplear estas mismas unidades en la descripción técnica del proyecto.



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

4. INFORMACIÓN TÉCNICA (Continuación)										
4.4	PRESUPUESTO ESTIMADO									
MODELO IT- 02: CUADRO PARA LA MODERACIÓN DE COSTES										
Nº	DESCRIPCIÓN DE LA INVERSIÓN	OFERTA Nº 1		OFERTA Nº 2		OFERTA Nº 3		OFERTA ELEGIDA		JUSTIFICACIÓN
		OFERENTE	IMPORTE (€)	OFERENTE	IMPORTE (€)	OFERENTE	IMPORTE (€)	OFERENTE	IMPORTE (€)	
<b>TOTAL IMPORTE SOLICITADO:</b>										

(\*) Indicar al tipo de inversión según el cuadro de resumen de las inversiones previstas

(\*\*) Cumplimentar tantas páginas como sean necesarias

**Nota:** Si las partidas no coinciden con las del presupuesto técnico, será necesario incluir un resumen. En caso necesario añadir correspondencia entre oferta, presupuesto técnico y el resumen de las inversiones.



## 5. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

En ....., a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.: .....

**ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE INDUSTRIAS, INNOVACIÓN Y CADENA AGROALIMENTARIA**

**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**

### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural le informa que:

- a) El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural – Dirección General de Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria cuya dirección es C/. Tabladilla, s/n – 41013 Sevilla y dirección electrónica [dgiica.capadr@juntadeandalucia.es](mailto:dgiica.capadr@juntadeandalucia.es)
- b) Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica [dpd.capadr@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.capadr@juntadeandalucia.es)
- c) Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para el control, gestión y seguimiento de las solicitudes presentadas, en el tratamiento denominado SUBVENCIONES, AYUDAS E INDEMNIZACIONES GESTIONADAS POR LA DGIICA – FONDOS FEADER, cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento RGPD: 6.1.e) REGLAMENTO (UE) 2021/2116, del Parlamento Europeo y del Consejo de 2 de diciembre de 2021 sobre la financiación, la gestión y el seguimiento de la política agrícola común, Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- d) Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: <https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>
- e) La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial, además de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:  
<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165640.html>



## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DECLARACIÓN DE LAS ASOCIACIONES Y VINCULACIONES A TRAVÉS DE PERSONAS JURÍDICAS O FÍSICAS PARA LA DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO DE EMPRESA

Cumplimentar con los datos de la entidad o persona solicitante.

En el primer cuadro se relacionarán las personas asociadas de la entidad solicitante de la ayuda independientemente de que sean personas físicas o jurídicas con indicación del DNI/NIE/NIF correspondiente, y el porcentaje de participación o porcentaje de voto, el que sea mayor de ambos valores. Se debe relacionar el 100% del capital.

En el segundo cuadro se detallará de cada una de las personas asociadas relacionadas en el cuadro anterior, otras entidades en las que participa, (sin contar la solicitante), su NIF, el porcentaje de participación y el CNAE de la actividad principal.

En el tercer cuadro se indicarán las entidades en las que participa la propia entidad peticionaria de la ayuda, indicando la participación en la misma.

### 2. PROGRAMA DE PRODUCCIÓN

Se cumplimentará con los datos del programa de producción del solicitante, antes y después de la inversión de la que es objeto esta ayuda.

### 3. PROGRAMA DE COMERCIALIZACIÓN

Se cumplimentará con los datos del programa de comercialización del solicitante, antes y después de la inversión de la que es objeto esta ayuda.

Se indicará las características del producto obtenido en la industria solicitante.

### 4. INFORMACIÓN TÉCNICA

Se describirán las instalaciones existentes (si las hubiera) y las instalaciones previstas, así como su utilización. Se deberán adjuntar planos de localización y los planos precisos para diferenciar la situación anterior y posterior a la realización del proyecto de inversión, tanto de construcciones como de instalaciones.

En el modelo IT-01 se indicarán las construcciones e instalaciones antes y después de la inversión objeto de esta ayuda.

En el modelo IT-02 se detallarán tres presupuestos y/o las facturas proforma de cada inversión, ordenadas por capítulos, para la moderación de costes.

### 5. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

**DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS.** Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección:

<https://juntadeandalucia.es/servicios/tramites/presentacion-documentos/dir3.html>