

1. OBJETO Y DURACIÓN.

1.1. En virtud del presente Contrato, la ENTIDAD, a cambio de la suma establecida en el Pacto Segundo, se obliga a dar difusión pública a la colaboración de BI en la organización económica de la Actividad descrita en el Pacto 1.2 (en adelante “Actividad”), la cual es congruente con sus fines estatutarios.

1.2. La Actividad de la ENTIDAD que BI contribuirá a financiar es el Patrocinio de la **1ª Carrera Solidaria Contra la Obesidad**.

La duración del Contrato es desde el **24 septiembre 2023 al 24 septiembre 2023**.

Se adjunta como ANEXO I a este Contrato, justificación documental de la realización de la Actividad.

Asimismo, a petición de BI, la ENTIDAD proporcionará evidencias de la realización de la Actividad en los términos y condiciones establecidos en el presente Contrato.

1.3. La duración del presente Contrato está vinculada a la finalización de la Actividad. Por tanto, no podrá considerarse que este Contrato se prorroga tácitamente una vez concluida aquélla. No será necesaria denuncia expresa para darlo por extinguido, una vez llevada a cabo satisfactoriamente la Actividad.

2. FINANCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

2.1. BI financiará la Actividad en los términos y condiciones de este Contrato, con la cantidad de **3.200,00** Euros, más los impuestos legalmente aplicables, entre otros, el Impuesto sobre el Valor Añadido, al tipo legalmente procedente.

De acuerdo con lo anterior, el calendario de facturación será el siguiente:

A la firma de este contrato, según condiciones de pago establecidas.

Las sumas debidas por BI serán pagaderas en el plazo de 60 días de la presentación de la correspondiente factura, debidamente detallada por parte de la ENTIDAD por medio de transferencia bancaria a la cuenta con [REDACTED] de su titularidad. La factura de la ENTIDAD cumplirá todos los requisitos establecidos en la normativa que regula las obligaciones de facturación. Entre otros requisitos, la factura de la ENTIDAD contendrá una descripción completa de la actividad y de cada concepto, así como un desglose de las cantidades facturadas por cada concepto.

El incumplimiento de las previsiones de facturación y repercusión de impuestos contenidas en el presente Pacto legitimará a BI a extinguir el presente Contrato de Patrocinio de forma unilateral, y con efectos inmediatos, sin que la ENTIDAD tenga derecho a reclamar compensación alguna.

2.2. La ENTIDAD se compromete ante BI a destinar las ayudas recibidas por parte de la citada entidad exclusivamente al desarrollo de la Actividad descrita en el anterior

apartado 1.2., y a acreditar documentalmente, a solicitud de BI, la aplicación de las ayudas recibidas para estos fines y según estos conceptos.

2.3. La ENTIDAD se compromete a difundir la participación de BI en la Actividad, por medio de la reproducción de la marca y/o los signos distintivos de BI que las partes acuerden, en los materiales de soporte y promoción de la Actividad.

2.4. A todos los efectos, la ENTIDAD se compromete a la correcta reproducción y respeto de la marca de BI en los soportes y materiales de promoción que aquella realice conforme a las instrucciones de BI.

2.5. La colaboración acordada por las partes en virtud del presente Contrato de Patrocinio no supone la asunción por parte de BI de obligación alguna de colaborar en ulteriores actividades similares a la Actividad, que pueda desarrollar la Entidad en el futuro.

3. DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.

3.1. La Actividad se desarrollará bajo la exclusiva responsabilidad de la ENTIDAD comprometiéndose a preservar el carácter educativo y científico de la misma, que se ceñirá en todo momento al ámbito científico-sanitario. Asimismo, la ENTIDAD se compromete a preservar la condición altruista de la participación de BI en la Actividad y a respetar en todo momento el marco legal vigente, evitando realizar cualquier tipo de actuación que pudiera comprometer o perjudicar los intereses o el buen nombre de BI.

3.2. A fin de que BI pueda efectuar un correcto seguimiento de la aplicación por parte de la ENTIDAD de los recursos que ha destinado a la Actividad y verificar la buena marcha de las mismas, la ENTIDAD informará a BI siempre que ésta se lo solicite, del estado y desarrollo de la Actividad.

3.3. La ENTIDAD se compromete a facilitar información agregada de la Actividad, indicando a modo enunciativo, pero no limitativo el número total invitados, número total de asistentes, datos agregados comportamentales tales como duración media de asistencia de los asistentes en la actividad, entre otros, sin que dicha información comporte el intercambio de ningún tipo de datos personales, ni información de carácter confidencial. La información agregada referida Actividad deberá remitirse a BI, en un plazo no mayor de dos días después de finalizada la Actividad, cumplimentando la siguiente información el documento adjunto como Anexo III.

4. GARANTÍAS.

4.1. La ENTIDAD garantiza expresamente a BI:

1. Que la Actividad es lícita y no vulnera las normas contenidas en la Ley General de Publicidad y en la legislación específica de la publicidad de productos farmacéuticos, incluyendo el Código de Buenas Prácticas de la Industria Farmacéutica, en las versiones vigentes de dichos textos en todo momento.

2. Que la Actividad no infringe derechos de terceros, en particular, derechos de propiedad intelectual, derechos de propiedad industrial o derechos al honor, la intimidad y la propia imagen.
3. Que da estricto cumplimiento en lo dispuesto en la normativa de protección de datos de carácter personal y la de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico aplicables.

4.2. La ENTIDAD asume la obligación de prestar su colaboración a BI en el supuesto de que BI deba afrontar un expediente administrativo o una reclamación extrajudicial como consecuencia de la infracción de cualquiera de las disposiciones referidas en este Pacto.

4.3. En el supuesto que BI debiera satisfacer, a modo de ejemplo y sin carácter limitativo, una sanción, multa administrativa, indemnización, etc. a resultas de cualquier clase de resolución por la infracción de las disposiciones referidas en este Pacto que fueran responsabilidad de la ENTIDAD, ésta reintegrará a BI la cantidad abonada por tal razón, sin perjuicio del derecho a reclamar además una indemnización por los daños y perjuicios causados.

4.4. La ENTIDAD declara que no es parte restringida de una lista de sanciones nacional y/o internacional. Asimismo, si durante la vigencia del presente Contrato se tiene conocimiento por parte de la ENTIDAD de haber sido incluido en una lista de sanciones nacional y/o internacional lo comunicará inmediatamente a BI. BI podrá rescindir en cualquier momento el Contrato comunicándolo por escrito a la ENTIDAD, si comprueba que ésta es parte restringida de una lista de sanciones nacional y/o internacional. Ante la rescisión del Contrato, BI no estará obligada a abonar contraprestación alguna a la ENTIDAD debido al incumplimiento del Contrato.

5. CAUSAS DE EXTINCIÓN.

5.1. BI podrá dar por finalizado el presente Contrato, en cualquier momento y sin necesidad de alegar causa alguna, notificándolo a la ENTIDAD con un preaviso mínimo de 30 días. En tal caso, y sin perjuicio de lo establecido en el Pacto 5.2. que sigue, la ENTIDAD devolverá a BI las cantidades por ésta pagadas en virtud de este Contrato que la ENTIDAD no hubiera destinado a la ACTIVIDAD en el momento de recibir dicha notificación, sin que la ENTIDAD tenga nada más que pedir ni reclamar por la resolución así operada.

Salvo que la ENTIDAD justifique documentalmente todos los gastos realmente incurridos en favor de la Actividad, BI tendrá derecho a la devolución de todas las cantidades pagadas en virtud del presente Contrato, sin que la ENTIDAD tenga nada más que pedir ni reclamar a BI por la resolución operada por cualquiera de estas vías.

5.2. Asimismo, son causas de extinción del presente Contrato:

- (a) Cumplimiento de su objeto, esto es la realización de la Actividad, a plena satisfacción de ambas partes contractuales.
- (b) Mutuo acuerdo de las partes.

- (c) Incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en el presente Contrato por alguna de las partes, siempre que el incumplimiento no sea subsanado en un plazo de treinta 30 días a partir de la fecha de la notificación fehaciente a la parte contractual que no ha cumplido con sus obligaciones.
- (d) No realización de la Actividad.
- (e) Disolución, absorción o fusión de cualquiera de las partes contratantes.

En el caso de que el presente Contrato se extinga al amparo de las causas (c) y (d) que anteceden, la ENTIDAD restituirá a BI de inmediato las sumas pagadas al amparo del Pacto 2.1 del presente Contrato, sin que la ENTIDAD tenga nada más que pedir ni reclamar por la resolución operada por cualquiera de estas vías.

6. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

6.1. Finalidad del tratamiento de datos personales: En cumplimiento de lo dispuesto por la normativa aplicable en materia de Protección de Datos, los representantes legales de ENTIDAD reconocen quedar informados y consienten expresamente que sus datos personales reflejados en el presente Contrato sean incorporados a un sistema de tratamiento de datos personales titularidad de Boehringer Ingelheim España, S.A., con domicilio en C/Prat de la Riba, 50, 08174, Sant Cugat del Vallés, Barcelona, y sean tratados por ésta con la finalidad de gestionar la presente relación contractual.

6.2. Legitimación del tratamiento de datos personales

La base jurídica que constituye el tratamiento de sus datos personales se basa en la correcta gestión y ejecución de la presente relación contractual.

6.3. Plazo de conservación de datos personales

Los datos personales se conservarán, debidamente protegidos con las medidas de seguridad adecuadas, durante la vigencia de la relación contractual mientras sean necesarios para la correcta gestión de la misma, así como el tiempo necesario para dar cumplimiento a las obligaciones legales correspondientes.

6.4. Destinatarios de datos personales

Los representantes legales de ENTIDAD reconocen y aceptan expresamente que sus datos aquí mencionados puedan ser cedidos a las empresas del Grupo BOEHRINGER INGELHEIM, detalladas en la página web http://www.boehringer-ingelheim.com/global_activities.html con para las finalidades descritas en la presente cláusula, a nivel nacional e internacional, siendo dicha cesión necesaria para una correcta gestión de la relación contractual.

6.5. Derechos que puede ejercer sobre el tratamiento de datos personales

En cualquier momento los representantes legales de ENTIDAD podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación a su tratamiento, oposición y portabilidad, en los términos previstos en la normativa de Protección de Datos, ante el responsable del tratamiento dirigiendo la correspondiente solicitud a BOEHRINGER INGELHEIM ESPAÑA S.A., a la dirección c/ Prat de la Riba, 50,

08174 de Sant Cugat del Vallès (Barcelona) al Departamento Legal indicando la referencia “Datos Personales” o por mail a privacidad@boehringer-ingelheim.com.

BI se reserva el derecho a solicitar la aportación de la oportuna documentación identificativa (i.e. DNI o documento acreditativo) para la solicitud de ejercicio de cualesquiera de sus derechos.

En caso de que así lo deseen, los representantes legales de ENTIDAD pueden acudir a la Agencia Española de Protección de Datos a la dirección www.agpd.es para cualquier reclamación derivada del tratamiento de sus datos personales.

Asimismo, la ENTIDAD informa a BI de que, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales por la que se adapta el ordenamiento jurídico español a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, el tratamiento de los datos de carácter personal que se derive del presente acuerdo, queda sujeto a lo establecido en la normativa legal vigente, según la cual:

a) Los datos personales que nos proporcionen serán utilizados para su tratamiento con la finalidad de la gestión derivada del acuerdo, la ejecución de las obligaciones de él nacidas y contactar, en caso necesario, para la adecuada relación de las partes, quedando almacenados durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales estipuladas.

b) La base jurídica del tratamiento de sus datos es la ejecución de lo estipulado en el presente acuerdo.

c) Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo que se disponga en una obligación legal. En este sentido, FIMABIS informa de que se integra en la Red de Fundaciones Gestoras de la Investigación (RFGI) del Sistema Sanitario Público de Andalucía (SSPA), compuesta por siete fundaciones: FCÁDIZ (Cádiz), FIBICO (Córdoba), FABIS (Huelva), FIMABIS (Málaga), FISEVI (Sevilla), FIBAO (con carácter interprovincial, dando cobertura a Granada, Jaén y Almería) y la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud (FPS) como entidad coordinadora de la Red. La mencionada pertenencia a la Red supone la comunicación de sus datos al resto de fundaciones de miembros de la misma, a través de la plataforma común de gestión de proyectos habilitada para tal fin.

d) El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Fundación Pública Andaluza para la Investigación de Málaga en Biomedicina y Salud.

e) Los firmantes podrán contactar con el Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección electrónica dpd.csalud@juntadeandalucia.es.

Podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión de sus datos personales, o la limitación u oposición a su tratamiento, así como a la portabilidad de sus datos, solicitándolo por escrito, con copia de su DNI, a la Fundación Pública Andaluza para la Investigación de Málaga en Biomedicina y Salud, con domicilio en calle Severo Ochoa, 35, 29590, Málaga; o mediante correo electrónico a asesor_protecciondatos@ibima.eu

7. CONFIDENCIALIDAD.

7.1. En relación con cualquier información de cualquier naturaleza facilitada por BI a la ENTIDAD en relación con, o necesarias para el cumplimiento y ejecución del presente Contrato (en adelante “la Información”), la ENTIDAD se compromete a:

- a. Utilizar y aplicar la Información entregada por BI únicamente con la finalidad descrita en el Pacto Primero.
- a. Guardar total secreto sobre la Información y mantener en todo momento confidencial cualquier información recibida de BI.
- b. No publicar, transmitir, comunicar, difundir, divulgar ni facilitar total o parcialmente la citada Información, ni directa ni indirectamente, ni de forma verbal ni en ningún tipo de soporte, a ningún tercero, salvo que disponga para ello de la correspondiente autorización previa y por escrito de BI.
- c. Antes de transmitir la Información a sus empleados/colaboradores para dar cumplimiento al objetivo consignado en el Pacto Primero de este Contrato, imponer a dichos empleados/colaboradores las mismas obligaciones que las impuestas a la ENTIDAD con arreglo al presente Contrato. La ENTIDAD garantiza el cumplimiento por parte de sus empleados/colaboradores de dichas obligaciones.

7.2. Los conocimientos alcanzados a través de la Información entregada por BI deberán preservarse en secreto y evitar que se hagan públicos, salvo que BI decida lo contrario.

7.3. Las obligaciones de secreto y confidencialidad incluidas en este Pacto tendrán una duración indefinida. Tales obligaciones no serán de aplicación respecto de cualquier Información:

- a. Que sea de dominio público a la fecha de la recepción de la Información por la ENTIDAD, o que posteriormente a la recepción se convierta en información de dominio público por medios ajenos a la ENTIDAD, circunstancia esta que la ENTIDAD deberá notificar por escrito a BI en el plazo máximo de 24 horas a contar desde el momento en que hubiera recibido dicha Información.
- b. Que obre en conocimiento de la ENTIDAD a la fecha de la recepción de la Información, y que no esté sujeta a restricciones de publicación o distribución impuestas por terceras partes, circunstancia esta que la ENTIDAD deberá notificar por escrito a BI en el plazo máximo de 24 horas a contar desde el momento en que hubiera recibido dicha Información.
- c. Que sea recibida por la ENTIDAD de terceras partes después de la fecha de la recepción de la Información, y no esté sujeta a restricciones de publicación o distribución impuestas por dichos terceros, circunstancia esta que la ENTIDAD deberá notificar por escrito a BI en el plazo máximo de 24 horas a contar desde el momento en que hubiera recibido dicha Información de dicha tercera parte.

7.4. La ENTIDAD se compromete a no quedarse copia alguna en cualquier formato de la Información entregada por BI, y a devolver de forma inmediata la Información cuando así se lo requiera BI.

7.5. La información entregada por BI deberá ser considerada propiedad de BI en todo momento, incluso tras la terminación y/o resolución del presente Contrato.

8. POLÍTICA DE ANTICORRUPCIÓN

8.1. La ENTIDAD se obliga a cumplir con las disposiciones vigentes en materia de lucha contra la corrupción, incluyendo no sólo las normas legales, sino también cuantos códigos sectoriales puedan ser de aplicación durante la vigencia de este contrato (a título de ejemplo, y de resultar aplicables, los códigos éticos de actuación de la asociación empresarial de la industria farmacéutica innovadora, Farmaindustria, y de la asociación empresarial de la industria de salud animal, Veterindustria).

8.2. Esta obligación se extiende a la actuación La ENTIDAD, así como de sus administradores, directivos, empleados, subcontratistas y agentes (aquella y éstos se denominarán en conjunto “La ENTIDAD”)

8.3. Sin perjuicio de lo anterior, La ENTIDAD se abstendrá de realizar las siguientes conductas durante la vigencia de este contrato y, aun después de su finalización, con relación a cualquier producto o proyecto con participación de BI:

(a) La ENTIDAD no podrá, directa o indirectamente, ofrecer, prometer, pagar u organizar para que un tercero pague ningún soborno o beneficio a favor de un Empleado Público, individuo, entidad o, en general, cualquier tercero, a cambio de una ventaja inapropiada o indebida para BI, incluyendo a título de ejemplo (a) la obtención o cumplimiento de aprobaciones de índole administrativo y/o regulatorio a los productos o proyectos de BI (obteniones de licencias o permisos administrativos, decisiones de precio y reembolso, registro, prescripción, dispensación, compra, recomendación... de los productos de BI) (b) la obtención de contratos u otro tipo de negocios en los que BI sea parte.

(b) La ENTIDAD no podrá, en ningún caso, efectuar ninguna transferencia de valor a un Empleado Público, sin haber antes obtenido la previa aprobación por escrito de BI, por medio de la persona de contacto para este contrato en BI

(c) La ENTIDAD no podrá, en ningún caso, utilizar sus subcontratistas, agentes o terceras partes a los efectos de ofrecer, prometer, pagar, recibir, solicitar u organizar el pago o la recepción de sobornos. Por consiguiente, La ENTIDAD no efectuará ningún reembolso por el pago de sobornos o por transferencias de valor efectuadas a Empleados Públicos u otros terceros, por medio de personas interpuestas.

(d) La ENTIDAD no podrá pedir ni recibir ningún tipo de beneficio, pago o ventaja, de cualquier procedencia, a cambio de ofrecer a otra persona o entidad una preferencia injusta en la compra de bienes o servicios, con respecto al presente contrato.

8.4. A los efectos de este contrato, por Empleado Público se entiende (a) cualquier empleado (por ej. funcionarios, personal laboral, personal estatutario, personal eventual...) al servicio de la Administración Pública, entendida en sentido amplio, en cualquiera de los niveles territoriales de España (b) cualquier empleado al servicio de gobiernos extranjeros u organizaciones internacionales con representación en España (c) cualquier empleado o cargo de un partido político reconocido en España o el resto de la UE (d) profesionales sanitarios al servicio de instituciones sanitarias o universidades que reciben financiación, total o parcial, por parte de un gobierno estatal, autonómico o local español, o en las que uno de dichos gobiernos posee un interés o control.

- 8.5.** La ENTIDAD deberá poner en conocimiento de BI, por medio indistintamente de la persona de contacto para este contrato o de la página web www.boehringer-ingelheim.es, cualquier sospecha de presunta violación de la presente cláusula en materia de lucha contra la corrupción. En caso de duda, La ENTIDAD deberá aplazar la toma de cualquier decisión que le genere dudas de un posible incumplimiento de esta cláusula.
- 8.6.** La ENTIDAD garantiza que ofrecerá a sus directivos, administradores, empleados, subcontratistas y empleados formación suficiente y clara en materia de lucha contra la corrupción.
- 8.7.** BI tendrá el derecho a auditar los registros la ENTIDAD para comprobar el cumplimiento de la presente cláusula anticorrupción. De ejercer este derecho, BI sufragará los gastos de dicha auditoría que, en todo caso, se llevará cabo mediante el envío de la oportuna notificación a La ENTIDAD, con suficiente tiempo de antelación según acuerden las partes. BI se compromete a mantener la confidencialidad de dicha auditoría. Sin perjuicio de lo anterior, si así lo solicitase BI, La ENTIDAD auto certificará su cumplimiento con las disposiciones de la presente cláusula anticorrupción.
- 8.8.** La lucha contra la corrupción, en todas sus formas, es de la máxima importancia para BI. Por ello, las violaciones de la presente cláusula anticorrupción serán consideradas como “graves”. Sin perjuicio de las consecuencias previstas en la ley o en el resto del presente contrato, si a criterio de BI La ENTIDAD cometiese tal violación, BI se reserva el derecho a (a) dar por terminado este contrato de inmediato y sin derecho a compensación alguna, y, además, (b) excluir al PS de sus procesos de compra o venta de sus productos o servicios.
- 8.9.** La ENTIDAD mantendrá indemne a BI por los daños sufridos como consecuencia del incumplimiento de la presente cláusula anticorrupción.

9. TRANSPARENCIA

- 9.1.** El artículo 18 del Código de Buenas Prácticas de la Industria Farmacéutica obliga a BI a publicar de forma individual todas las Transferencias de Valor, esto es, gastos relativos a la remuneración de prestaciones de servicios y/o asistencia (e.g. honorarios por servicios prestados, transporte y/o alojamiento e inscripciones) realizadas directa y/o a través de terceros a los profesionales sanitarios.

La ENTIDAD declara que el patrocinio objeto de este Contrato no implica la financiación por parte de BI, directa y/o indirectamente, de transferencias de valor a profesionales sanitarios con motivo de la Actividad.

A tales efectos, BI no debe publicar ninguna Transferencia de Valor realizadas a Profesionales Sanitarios de forma individualizada en virtud de la Actividad.

BI sólo publicará la Transferencia de Valor realizada a la ENTIDAD de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 del Código de Buenas Prácticas de la Industria Farmacéutica.

Además, la ENTIDAD se obliga a detallar en la correspondiente factura relativa a esta Actividad que enviará a BI, la partida exacta de la Actividad que es objeto de financiación.

En la medida en que las Partes pueden haber suscrito otros contratos de patrocinio u otro tipo de colaboraciones, el error en las declaraciones y/o el incumplimiento de los compromisos contenidos en esta cláusula por parte de la ENTIDAD faculta a BI a rescindirlos inmediatamente –todos los que estuvieran en vigor y/o alguno de ellos a elección de BI– sin que BI deba abonar ningún importe a la ENTIDAD en concepto de resarcimiento de daños, y con independencia de lo estipulado en este sentido en el contrato objeto de rescisión.

Además, en caso de error en las declaraciones y/o el incumplimiento de los compromisos contenidos en esta cláusula por parte de la ENTIDAD, BI informará de ello a la Unidad de Supervisión Deontológica.

Por otro lado, la ENTIDAD informa a BI de que, en cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia que, en su caso, vengan legalmente impuestas a FIMABIS, el presente contrato será objeto de publicación para garantizar la transparencia de su actividad relacionada con el funcionamiento y el control de la actuación pública por parte de la ciudadanía y de la sociedad en general y favorecer la participación ciudadana en la misma. Serán de aplicación, en su caso, los límites al derecho de acceso a la información pública previstos en la normativa básica y, especialmente, el derivado de la protección de datos de carácter personal, por lo que la publicidad se llevará a cabo previa disociación de los datos personales en él contenidos.

10. FARMACOVIGILANCIA (FV).

10.1. Notificación de acontecimientos adversos y/o información sobre FV importante para BI

Definición de Acontecimiento Adverso (AA). Un "acontecimiento adverso" o "AA" significa para este Contrato, cualquier incidencia médica adversa en un paciente o sujeto de ensayo clínico al que se le ha administrado un medicamento del grupo Boehringer Ingelheim aunque no tenga necesariamente una relación causal con ese tratamiento.

10.2. Notificación de Acontecimientos Adversos.

Con el fin de que BI pueda cumplir con su responsabilidad de notificación regulatoria a nivel mundial, la ENTIDAD deberá enviar en el plazo de un día (1) hábil desde su recepción a BI toda la información, en referencia a:

- a) Todos los AAs.
- b) Todos los informes donde el embrión o el feto haya sido expuesto al medicamento vía maternal o seminal con o sin acontecimientos y cualquier AA relacionado con la lactancia materna.
- c) Toda notificación de falta de efecto, error de medicación con/sin AA, sobredosis con/sin AA, abuso con/sin AA, mal uso con/sin AA, interacción medicamento-medicamento o medicamento-alimento, exposición ocupacional, beneficio inesperado, transmisión de un agente infeccioso vía un medicamento de BI, uso fuera de indicación con/sin AA.
- d) Cualquier informe de reclamación de producto o falsificación asociado con un AA.
- e) Toda información que contenga información sobre AA tras la ingesta de una sustancia activa / producto del grupo Boehringer Ingelheim por el paciente y

cualquier otra información (por ejemplo, sobre falsificaciones) con respecto a un producto del grupo Boehringer Ingelheim que pudiera producir un riesgo para un paciente.

La ENTIDAD deberá reenviar toda la información descrita del punto a) al e) tal y cómo haya sido recibida, sin cribado, selección o tratamiento posterior, ya sea por fax o por correo electrónico seguro al siguiente contacto de BI, indicando la fecha de recepción:

Boehringer Ingelheim España, S.A
Departamento de Farmacovigilancia
c/ Prat de la Riba 50, 08174 Sant Cugat del Vallés.
Fax: 934045509
Correo electrónico: PV_Local_Spain@boehringer-ingelheim.com

Tras solicitud de BI, la ENTIDAD deberá proporcionar información adicional a BI. La ENTIDAD es responsable de asegurar que el personal que trabaje para BI en la prestación de los servicios relativos a este Contrato está adecuadamente informado y entrenado para cumplir con sus obligaciones de notificación descritas en esta cláusula y documentarlo adecuadamente.

La ENTIDAD deberá cooperar con BI en la investigación de la información recibida y, bajo petición de BI, hacer seguimiento de la notificación original para obtener y aportar información adicional a BI.

La ENTIDAD es responsable de asegurar que su personal está adecuadamente informado y entrenado para cumplir con las obligaciones descritas en esta cláusula y documentar la formación.

Cuando se proporcionen servicios de escaneo de redes sociales, páginas web y/o cuentas propiedad de o patrocinadas por BI, la ENTIDAD deberá revisar activamente toda la información entrante a diario y realizará la notificación de Efectos Adversos a BI, tal y como se ha definido anteriormente.

11. GENERAL.

- 11.1.** Cualquier aviso, consentimiento, autorización o aprobación que haya que darse según el presente Contrato, deberán hacerse por escrito, siendo válidas las realizadas por fax, carta o email, salvo aquellas que afecten a posibles incumplimientos y/o a la resolución del presente Contrato, que necesariamente deberán realizarse mediante burofax, telegrama o carta entregada en mano, en todos los casos con acuse de recibo, dirigido a la dirección de la otra parte contractual señalada en el Encabezamiento de este Contrato.
- 11.2.** El presente Contrato no podrá ser alterado ni modificado sino mediante escrito debidamente firmado por ambas partes.
- 11.3.** Los derechos y obligaciones derivados del presente Contrato no podrán ser cedidos por la ENTIDAD a favor de terceros sin el consentimiento previo, expreso y escrito de BI.

- 11.4.** La ENTIDAD mantendrá indemne a BI por los daños que pueda sufrir como consecuencia del incumplimiento por aquella de las obligaciones establecidas en el presente Contrato, y, en particular, las establecidas en el Pacto 3.1 anterior.
- 11.5.** La firma del presente Contrato no implica asunción de obligación alguna por parte de BI de colaborar económicamente con la ENTIDAD en la celebración de futuras ediciones de la Actividad que dicha ENTIDAD pueda organizar.
- 11.6.** BI podrá ceder todos o cualquiera de sus derechos y obligaciones en virtud del presente sobre una parte importante o la totalidad de sus negocios y/o activos a (i) cualquiera de sus filiales y (ii) cualquier sucesor o cesionario, ya sea debido a una fusión, consolidación, reorganización, venta de acciones, venta de activos o a alguna otra operación. BI se reserva asimismo el derecho de compartir información relativa al acuerdo con el cesionario a fin de preparar la transferencia de la relación comercial.
- 11.7.** En la medida en que esto incluya la cesión de un acuerdo subsidiario (p.e. acuerdo de calidad, acuerdo de farmacovigilancia, etc.) aplicable, la ENTIDAD se compromete a ofrecer, de buena fe, asistencia al cesionario en la actualización del acuerdo subsidiario aplicable. La ENTIDAD seguirá cumpliendo con sus responsabilidades post-contractuales, si las hubiera, para con BI. La supervivencia de cualquier obligación adicional para con BI requerirá el acuerdo explícito entre las partes.
- 11.8.** Las partes se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo, que pueda surgir en el desarrollo del presente Contrato. Sin perjuicio de ello, para la resolución de cualquier litigio o divergencia dimanante de la aplicación o interpretación del presente Contrato, las partes, con renuncia expresa a su fuero propio, se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los jueces y tribunales de la ciudad de Barcelona.
- 11.9. Firma.** Las Partes acuerdan que cada una de ellas podrá suscribir este Contrato y, en su caso, cualquiera de sus adendas mediante (i) forma manuscrita, o (ii) firma electrónica (e.g. DocuSign®). La entrega del documento firmado manuscrito, de una copia del mismo o de copia remitida de forma electrónica (e.g. archivo Adobe PDF) del Contrato o, en su caso, cualquiera de sus adendas será considerada válida y aceptada por las Partes.
- 11.10. Uso Responsable de Redes Sociales.** En virtud de la normativa vigente, BI podría ser responsable, bajo ciertas condiciones, del contenido publicado por la ENTIDAD en redes sociales con relación a los servicios que son objeto de este contrato y/o con relación a los productos de Boehringer Ingelheim (BI). Por ello, la ENTIDAD se abstendrá de contribuir al diálogo por medio de su(s) cuentas en redes sociales alrededor de los productos de BI o de las actividades o servicios que son objeto del presente contrato. Por "Redes Sociales" se entiende cualquier medio o canal digital que permite la comunicación bidireccional y que usa como soporte Internet, gracias al cual los usuarios comparten información, conocimiento y opiniones. Se considera como tal a título de ejemplo, Snapchat, Instagram, Youtube, Twitter, Facebook, LinkedIn, blogs, salas de chat y foros de discusión, mundos virtuales (Ej. Second Life) y sitios webs personales, así como cualquier otro canal de análoga naturaleza que pudiera surgir en el futuro. Esta disposición se entiende sin perjuicio de que la publicación en redes sociales

(acerca del contenido de este contrato y/o de los productos de BI por parte de la ENTIDAD) se permita expresamente en virtud de alguna otra cláusula de este Contrato, así como en aquellos supuestos en los que la ENTIDAD contase con el consentimiento previo y expreso (por escrito) de BI.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, firman por duplicado ejemplar y a un solo efecto el presente Contrato, en el lugar y fecha al principio indicados

BOEHRINGER INGELHEIM ESPAÑA S.A.

DocuSigned by:

[REDACTED]

D^a Silke Kittel

Date _____

FIMABIS

DocuSigned by:

[REDACTED]

D. José Miguel Guzmán de Damas

Date _____

MEMORIA DESCRIPTIVA

I CARRERA POR LA OBESIDAD METAnetwork

La siguiente Memoria Descriptiva contempla los aspectos que a continuación se especifican, correspondientes al evento que se realizará en Málaga, el día 24 de septiembre de 2023 en horario de 09:30 a 13:30 horas.

1. **Presentación del evento**
2. **Descripción del evento**
3. **Identificación de las personas responsables**
4. **Medidas de señalización del evento y resto de dispositivos de seguridad previstos**
5. **Servicios Sanitarios**
6. **Plan de emergencia y autoprotección del personal voluntario y participante al evento.**
7. **Seguros de Responsabilidad Civil y de Accidentes**

1. **Presentación del evento**

La Fundación Pública Andaluza para la Investigación de Málaga en Biomedicina y Salud (FIMABIS), a través de la Red Andaluza de Metabolismo METAnetwork, trata de potenciar la investigación en todas las áreas del metabolismo con el fin de hacer llegar a los pacientes de esta comunidad autónoma los últimos avances en tratamientos innovadores e incentivar la investigación clínica para ayudar en la búsqueda de nuevos fármacos que puedan mejorar la calidad de vida de su población. En este sentido, una de las áreas de principal interés clínico es la obesidad, dada la gran prevalencia actual de esta patología en esta comunidad.

Para colaborar en la investigación de esta enfermedad se fijan varios objetivos:

- **OBTENER FONDOS** para la financiación de **ESTRUCTURAS DE INVESTIGACIÓN QUE PERMITAN AVANZAR EN EL ESTUDIO DE LA OBESIDAD Y POSIBLES TERAPIAS**
- **DAR MAYOR VISIBILIDAD Y SENSIBILIZAR** a la población y a las empresas colaboradoras sobre esta **PATOLOGÍA** de gran relevancia actual
- **PROMOCIONAR** actividades de **VOLUNTARIADO CORPORATIVO**
- **COLABORAR CON SECTORES MÁS DESFAVORECIDOS** para darles herramientas para la lucha contra la obesidad

2. **Descripción del evento**

La carrera tendrá seis modalidades según la distancia a recorrer y la edad de los participantes:

- Un circuito de 5 km para personas con edad igual o superior a 15 años de edad en la fecha de la carrera.

I Carrera por la Obesidad METAnetwork



- Un circuito de carrera infantil de 80 m para niños de 5 a 6 años de edad el día de la carrera (Babyrunners).
- Un circuito de carrera infantil de 400 m para niños de 7 a 8 años de edad el día de la carrera (MiniBenjamín o SUB 8).
- Un circuito de carrera infantil de 800 m para niños de 9 a 10 años de edad el día de la carrera (Benjamín o SUB 10).
- Un circuito de carrera infantil de 800 m para niños de 11 a 12 años de edad el día de la carrera (Alevín o SUB12).
- Un circuito de carrera infantil de 1.000 m para niños de 13 a 14 años de edad el día de la carrera (Infantil o SUB14).

Además, el evento contará con:

- Un circuito de caminata familiar alrededor del exterior del Estadio de Atletismo para familias con niños a partir de 3 años de edad.
- Un taller de fuerza para personas con obesidad a partir de 8 años, que será monitorizado por personal cualificado.
- Un taller de yoga para adultos y niños a partir de 8 años.
- Charlas de asesoramiento nutricional para el público interesado en el auditorio del Estadio.

Las pruebas se desarrollarán en seis recorridos:

CARRERA INFANTIL BABYRUNNERS: 80 m

Se desarrollará dentro del Estadio de Atletismo. Salida desde la meta, se completará al llegar a la línea de meta señalizada en el tartán. Esta carrera no será cronometrada mediante chip.

CARRERA INFANTIL MiniBenjamín o SUB 8: 400 m

Se desarrollará dentro del Estadio de Atletismo. Salida desde la meta, se completará tras una vuelta al tartán del estadio hasta llegar a la línea de meta otra vez, donde finaliza la carrera. Esta carrera no será cronometrada mediante chip.

CARRERA INFANTIL Benjamín o SUB 10 y Benjamín o SUB 12: 800 m

También se desarrollará dentro del Estadio de Atletismo. Salida desde el punto especificado por la organización. Se completarán dos vueltas al tartán del estadio hasta atravesar la línea de meta, los corredores harán tres pasos por meta. Esta carrera no será cronometrada mediante chip.

CARRERA INFANTIL SUB14: 1200 m

También se desarrollará dentro del Estadio de Atletismo. Salida desde el punto especificado por la organización. Se completarán tres vueltas al tartán del estadio hasta atravesar la línea de meta, los corredores harán tres pasos por meta. Esta carrera no será cronometrada mediante chip.

I Carrera por la Obesidad METAnetwork



CAMINATA FAMILIAR: 1000 m

Comenzará dentro del Estadio de Atletismo. Salida desde el punto especificado por la organización. Se saldrá del Estadio por la puerta este y se dará una vuelta por todo el exterior del Estadio, volviendo a entrar por la puerta de salida y finalizando tras llegar a la línea de meta. Esta carrera no será cronometrada mediante chip.

ITINERARIO: 4 Km

No disponible hasta verificar itinerario con el departamento de planificación de la policía local de Málaga.



El número máximo de participantes previstos es de 1620.

3. Identificación de las personas responsables

3.1 Responsables de la organización del evento y de la seguridad vial:

Dr. D. Pedro Emilio Ferro Gallego, con D.N.I. [REDACTED] y número Telf. 699 41 48 18
y Dra. Dña. Carmen Marín Bañasco, con D.N.I. [REDACTED] y número Telf. 644 87
91 33.

Funciones:

Supervisarán el correcto funcionamiento y desarrollo del evento, así como la coordinación de las tareas y funciones de cada responsable.

Además, supervisarán y coordinarán todos los elementos de seguridad con medios humanos y materiales del evento, así como la coordinación y procesos Sanitarios y de Emergencia.

Igualmente, supervisarán y coordinarán el montaje y desmontaje del evento, garantizando su fiabilidad, seguridad y limpieza.

4. Medidas de señalización del evento y resto de dispositivos de seguridad previstos

Se dispondrán de las siguientes medidas, señalización y dispositivos de seguridad:

- a) Es a cuenta de la Policía Local todo lo relativo a los dispositivos de seguridad, condiciones de circulación y proposición de medidas de señalización de la prueba.
- b) La señalización y el montaje de la zona de salida y llegada de la prueba, señalización del recorrido, será a cuenta de la organización, coordinado y supervisado por los responsables de la organización y de la seguridad vial.
- c) Durante la carrera el corte al tráfico, donde fuera necesario será total, y el horario previsto de corte es de 9:15 a 10:30 h (por determinar con planificación policial).

5. Servicios Sanitarios

La Organización dispondrá durante la celebración de la actividad de dos ambulancias, una de ellas con soporte vital, que contará con el personal sanitario que se recoge en el artículo 24, del Anexo II del Real Decreto 1428/2.003 (un médico); sin perjuicio de su ampliación con más personal sanitario en la medida que se estime necesario.



6. Plan de emergencia y autoprotección del personal voluntario y participante al evento.

6.1. Plan de Emergencia

- a) La organización dispondrá de **personal** responsable en la zona de salida y llegada, vehículos de apertura y cierre de carrera, así como de **8 voluntarios responsables**, que se encargaran de velar, en los puntos que les sean asignados, de la correcta señalización del recorrido y de la asistencia en primera instancia a aquellos corredores que sufran lesión o accidente, comprometiéndose a avisar por teléfono a los responsables de Seguridad Vial y de la Organización general del evento. Estos voluntarios se ubicarán: **dos** en la salida del Estadio de Atletismo, incorporación a la avda. Manuel Alvar, **dos** en la rotonda de esquina con c/ Miguel de Mérida Nicolich, **dos** en la rotonda esquina con c/ Carril de la Chupa y **dos** en el acceso a la vía de servicio de avda. Manuel Alvar (**esto puede variar cuando se determine con el ayuntamiento y la policía el itinerario exacto**)
- b) El personal responsable velará por el correcto funcionamiento y desarrollo de la actividad así como de las normas de prevención y seguridad de las mismas.
- c) Asimismo, los voluntarios responsables de cada zona darán aviso de inmediato al personal responsable de Seguridad Vial y de la Organización quien activará el correspondiente mecanismo de alarma e intervención según el tipo de emergencia, quién a su vez, informará de ello a los Responsables de Organización del evento.
- d) Cada responsable de zona habrá sido debidamente formado en las medidas de prevención y actuación a tomar en caso de emergencia y evacuación, por parte de los Responsables de Seguridad Vial y de la Organización.
- e) La ambulancia dispondrá de un carril de emergencia habilitado para su uso si fuera necesario.

6.2. Autoprotección del personal voluntario y participante al evento

- a) Los voluntarios recibirán toda la información necesaria para el correcto desarrollo del evento.
- b) El personal voluntario estará debidamente protegido y/o hidratado en respuesta y previsión de la climatología.
- c) El personal voluntario velará por la seguridad y autoprotección de los participantes en el evento.

7. Seguros Responsabilidad Civil y de Accidentes:

Todos los participantes oficialmente inscritos estarán cubiertos por una Póliza de Seguros, que cubrirá los accidentes que se produzcan como consecuencia directa del desarrollo y nunca como causa de un padecimiento, tara latente, imprudencia, negligencia, inobservancia de las leyes y del articulado del Reglamento, etc.; ni los

I Carrera por la Obesidad METAnetwork



producidos en los desplazamientos al y desde el lugar en que se desarrolle la prueba.

La Organización no se hace responsable de los daños que pudieran causar o causarse los atletas participantes por imprudencias o negligencias de los mismos. Igualmente, el atleta declara estar en condiciones físicas óptimas para realizar esta prueba y lo hace bajo su entera responsabilidad, eximiendo de toda la misma a la Organización de la Prueba. El inscribirse en esta prueba supone la aceptación plena de las normas recogidas en el Reglamento de la prueba.

Deseando haber cumplimentado con todos los requerimientos exigidos por ustedes, y en espera de su pronta respuesta, en representación de METAnetwork e IBIMA-Plataforma BIONAND, se despide atentamente,

Fdo.
Responsables de la organización del evento

ANEXO III
Información Agregada

Código del evento EM	
Número de asistentes invitados	
Número de Asistentes	
Número de asistentes invitados	
Duración media de conexión de los asistentes en la actividad	
Localización/región de los asistentes	
Especialidad Médica de los asistentes	
Otros	